

## PORTRAIT DE MES ACQUIS EXPÉRIENTIELS

Cours : GER 3045 MALADIE D'ALZHEIMER ET AUTRES TROUBLES COGNITIFS

Nom du candidat : \_\_\_\_\_

En prenant quelques minutes pour répondre à ce questionnaire, vous pourrez déceler plus précisément votre potentiel d'exemption. Veuillez retourner ce document à [reconnaissance@fep.umontreal.ca](mailto:reconnaissance@fep.umontreal.ca) en précisant votre besoin.

### Partie 1

PAR UNE DÉMONSTRATION ÉCRITE, JE PEUX ... (Pour chaque énoncé cochez une case selon votre estimation)	Très facilement	Plutôt facilement	Moyennement facilement	Faiblement facilement
1. Repérer les signes cliniques du delirium et de la démence, notamment de la démence de type Alzheimer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Élaborer et à appliquer des interventions préventives et curatives, selon la situation clinique.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Identifier les éléments d'évaluation, d'investigation, de traitement et d'interventions pour les personnes atteintes de démence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Analyser la situation de crise que vit une famille comptant un proche âgé atteint de démence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Interpréter les comportements perturbateurs et les conduites déficitaires des personnes âgées atteintes de démence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Analyser les défis que posent aux aidants familiaux les soins à domicile.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Proposer diverses stratégies d'aide aux familles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Analyser les difficultés que vivent les personnes âgées admises dans un centre de soins prolongés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Identifier les défis que posent, au personnel soignant, les soins aux personnes âgées atteintes de démence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Proposer diverses stratégies d'intervention pour gérer les troubles du comportement.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Décrire les principales mesures de protection des droits des personnes âgées atteintes de démence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Expliquer la dimension éthique des soins prodigués aux personnes âgées atteintes de démence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Complétez la partie 2**

## Partie 2

JE SUIS EN MESURE DE FOURNIR UNE OU PLUSIEURS PREUVES DE RÉALISATION\* EN LIEN LE THÈME DU COURS.

(Cochez toutes les cases qui s'appliquent dans votre cas)

<p><i>* À ce stade-ci, il s'agit seulement de vérifier vos possibilités.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Exemple vécu de situation de travail ou de mandat ou de projet touchant le thème du cours</li><li><input type="checkbox"/> Lecture ou consultation d'un ouvrage : théorie, méthodologie, cadre d'analyse, guide technique, fiche technique, articles, etc.</li><li><input type="checkbox"/> Description de tâches sur le poste de travail</li><li><input type="checkbox"/> Évaluation de rendement par le service des ressources humaines</li><li><input type="checkbox"/> Lettre rédigée par une personne témoin (supérieur, collègue, client, patient, usager, etc.) attestant de ses compétences dans ce domaine</li><li><input type="checkbox"/> Outil de gestion utilisé dans le cadre de son travail</li><li><input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à un rapport</li><li><input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à un article ou à un livre</li><li><input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à un plan d'intervention</li><li><input type="checkbox"/> Rédaction ou participation à une étude ou à une recherche</li><li><input type="checkbox"/> Application d'un procédurier ou d'un cahier de charge</li><li><input type="checkbox"/> Courriels, mémos, notes</li><li><input type="checkbox"/> Compte rendu ou procès-verbal de réunion</li><li><input type="checkbox"/> Rapport de stage</li><li><input type="checkbox"/> Rapport d'évaluation</li><li><input type="checkbox"/> Projet de recherche</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Preuve d'enseignement ou comme formateur/trice</li><li><input type="checkbox"/> Attestation de formation continue (atelier, colloque, séminaire, conférence ou autre)</li><li><input type="checkbox"/> Manuel de formation</li><li><input type="checkbox"/> Présentation Power Point ou similaire</li><li><input type="checkbox"/> Plan de coaching ou de mentorat</li><li><input type="checkbox"/> Conception ou animation d'un exercice d'apprentissage</li><li><input type="checkbox"/> Suivi d'un module MOOC</li><li><input type="checkbox"/> Accompagnement par un pair</li><li><input type="checkbox"/> Formation à distance</li><li><input type="checkbox"/> Formation sur un nouveau poste</li><li><input type="checkbox"/> Formation par un fournisseur d'équipement</li><li><input type="checkbox"/> Sites internet de référence</li><li><input type="checkbox"/> Réalisation d'un travail de session universitaire</li><li><input type="checkbox"/> Photographie ou réalisation filmée</li><li><input type="checkbox"/> Rapport de laboratoire</li><li><input type="checkbox"/> Prix, récompense ou médaille obtenue</li><li><input type="checkbox"/> Certification obtenue</li><li><input type="checkbox"/> Réalisation de type informatique (ex : site internet, logiciel, capsule, MOOC, etc.)</li><li><input type="checkbox"/> Preuve de participation dans une association, un club, une communauté de pratiques, une chambre de commerce, etc.</li><li><input type="checkbox"/> Conception d'un document, d'un plan, d'une méthode, etc.</li><li><input type="checkbox"/> Organisation d'un événement</li></ul>
--	--	--

**Si vous avez coché une majorité de réponses correspondant aux cases « Très facilement et Plutôt facilement » et que vous pouvez fournir des preuves de réalisation, nous vous encourageons à déposer une demande d'ouverture de dossier en reconnaissance des acquis expérientiels.**